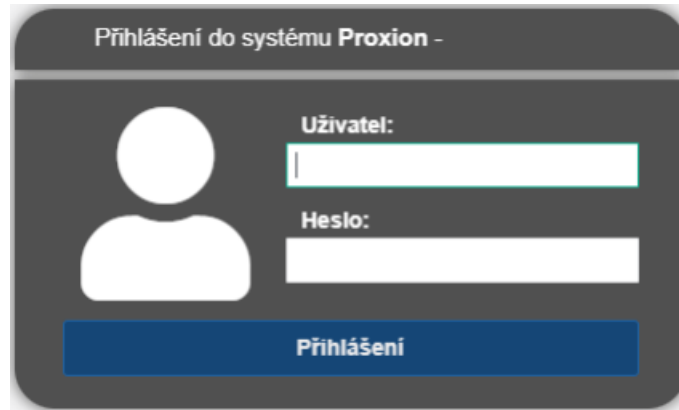


Docházkový systém Proxion

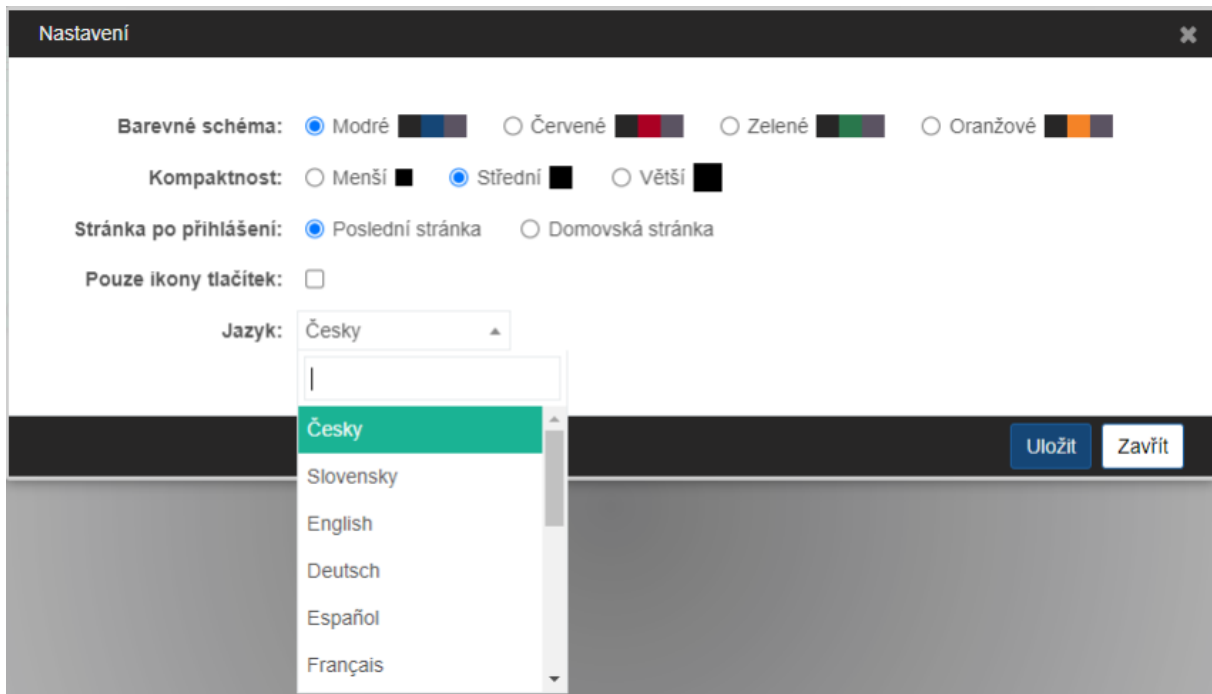


Přihlášení do systému Proxion -

Přihlášení

Proxion je zcela nový, moderní systém založený na webovém prostředí. Přihlásit se do systému je tedy možné přes moderní prohlížeč (Google Chrome, Microsoft Edge) na jakémkoli PC nebo mobilním telefonu, který je připojen na internetu.

Jeho vzhled lze snadno přizpůsobit a podporuje 15 jazykových překladů (Česky, Slovensky, Anglicky, Polsky, Německy...):



Nastavení

Barevné schéma: Modré Červené Zelené Oranžové

Kompaktnost: Menší Střední Větší

Stránka po přihlášení: Poslední stránka Domovská stránka

Pouze ikony tlačítek:

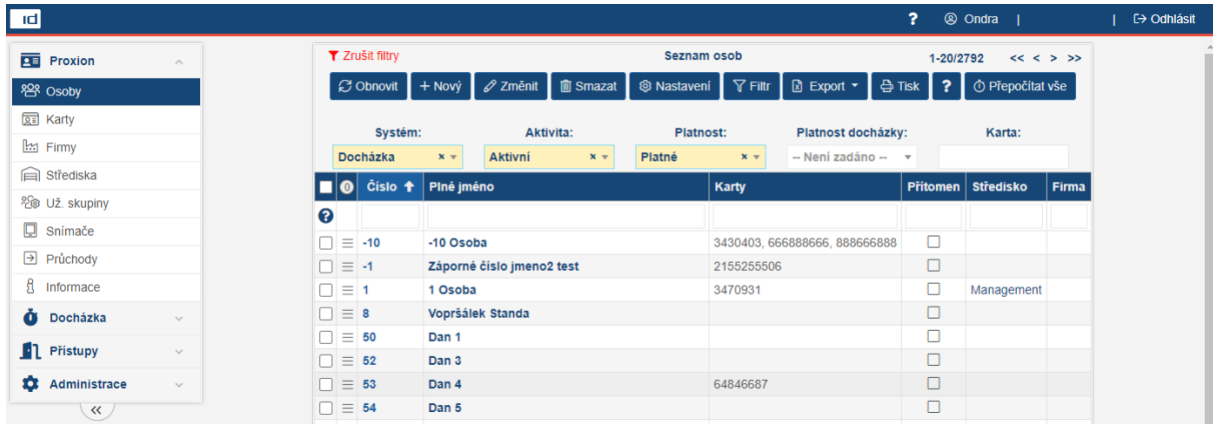
Jazyk: Český

- Česky
- Slovensky
- English
- Deutsch
- Español
- Français

Uložit **Zavřít**

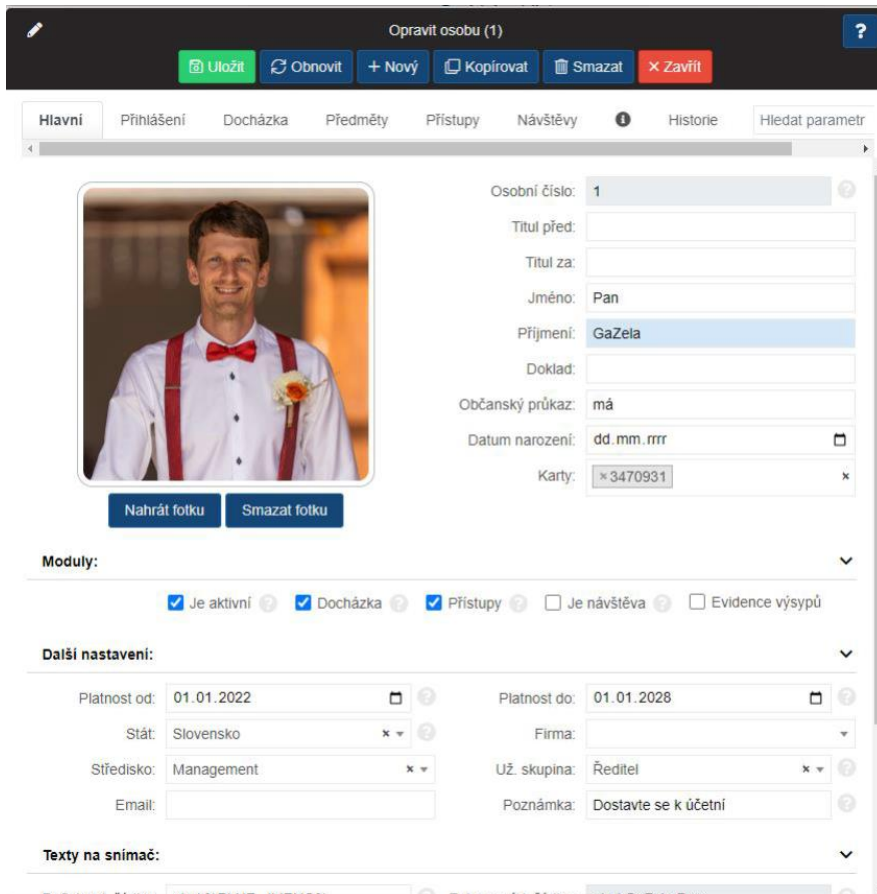
Detail osoby

Docházka v Proxionu je velmi intuitivní i při zachování pokročilých funkcí a možnosti jejich nastavení. V seznamu osob lze pracovat s různými filtry a zobrazovat tak potřebné sloupce – lze si tedy nastavit individuální zobrazení zvlášť pro každého z přihlášených uživatelů:



Číslo	Plné jméno	Karty	Přítomen	Středisko	Firma
-10	-10 Osoba	3430403, 666888666, 888666888	<input type="checkbox"/>		
-1	Záporné číslo jméno2 test	2155255506	<input type="checkbox"/>		
1	1 Osoba	3470931	<input type="checkbox"/>	Management	
8	Vopršálek Standa		<input type="checkbox"/>		
50	Dan 1		<input type="checkbox"/>		
52	Dan 3		<input type="checkbox"/>		
53	Dan 4	64846687	<input type="checkbox"/>		
54	Dan 5		<input type="checkbox"/>		

V detailu osoby můžeme vepsat různé informace. Stěžejní je ale pouze Příjmení a Osobní číslo (povinné pole je vždy podbarvené modrou barvou) – ostatní pole jsou nepovinné a slouží k lepšímu rozdělení osob dle vašich preferencí (Firmy, Střediska, Uživatelské skupiny, přiřazení fotografie a podob.)



V hlavních částech systému Vám s nastavením pomohou ikonky s „?“, kde se po najetí myši zobrazí nápověda:

Další nastavení:

Platnost od: dd.mm.mrrr ? Platnost do: dd.mm.mrrr ?
 Stát: Česká republika ? Firma: ?
 Středisko: ? UZ. skupina: ?
 Email: ? Poznámka: TEST ?

Má vliv na určení svátků v DL (výchozí hodnota je 'Česká Republika')

Osobě můžeme definovat i libovolné texty na snímač – tedy co se na snímači po identifikaci bude zobrazovat. Takto lze definovat 1-3 řádky dle typu snímače (např.: ID120K – 2 řádky, ID700 – 3 řádky) – lze zobrazovat jakoukoli hodnotu, parametr či volitelný text. Defaultně se ale zobrazuje na 1. řádku: Plné jméno, na druhém řádku: Saldo. Info text znamená další definice stejných řádků – po identifikaci na snímači + zmáčknutí klávesy „i“ Info.

Texty na snímač:

Definice 1. řádku: %PLNE_JMENO% ? Zobrazení 1. řádku: 1 Osoba ?
 Definice 2. řádku: %_A_SALDO% ? Zobrazení 2. řádku: -32:00 ?
 Definice 3. řádku: ? Zobrazení 3. řádku: ?
 Info text 1. řádek: %POZNAMKA% ? Zobrazení info 1: Dostavte se k účetní ?
 Info text 2. řádek: Project Management ? Zobrazení info 2: Project Management ?
 Info text 3. řádek: ? Zobrazení info 3: ?

Takto jednoduše můžete vkládat různé aktuální texty a využít tak instalované snímače pro zobrazování důležitých – krátkých zpráv nebo upozornění, se kterými by měl být zaměstnanec obeznámen už při příchodu do práce.

Docházkový list

Příklad docházkového listu jednotlivé osoby je intuitivní a přehledný:

Docházkový list

Jméno: 1 Osoba (1) Šablona: Andreas (2) UZ. skupina: Ředitel(453) Měsíc: leden 2024
 Středisko: Management(162) Typ zobrazení: Datové úseky

Datum	Úvazek - plán	FPD	Odpř.	Saldo	Přer.	Kalendář	Úseky 1			Úseky 2			Úseky 3										
							Od	Do	Délka	Druh	Od	Do	Délka	Druh	Od	Do	Délka	Druh					
1	Po	08:00	08:00																				
2	Út	08:00	08:00	07:10	-00:50		07:50	15:00	07:10	Práce													
3	St	08:00	08:00	07:00	-01:00	00:30	07:00	12:00	05:00	Práce	12:00	12:30	00:30	Oběd - Lunch	12:30	14:00	01:30	Práce					
4	Čt	08:00	08:00	05:00	-03:00	00:30	08:00	12:10	04:10	Práce	12:10	12:40	00:30	Oběd - Lunch	12:40	13:00	00:20	Práce					
5	Pá	08:00	08:00	07:00	-01:00		06:30	13:30	07:00	Práce													
6	So																						
7	Ne																						
8	Po	08:00	08:00	-08:00			08:00	16:00	08:00	Práce													
9	Út	08:00	08:00	-08:00																			
10	St	08:00	08:00	-08:00																			
11	Čt	08:00	08:00	-08:00																			
12	Pá	08:00	08:00	-08:00																			
13	So																						
14	Ne																						
15	Po	08:00	08:00	-08:00																			
16	Út	08:00	08:00	-08:00																			
17	St	08:00	08:00	-08:00																			
18	Čt	08:00	08:00	-08:00																			

Plán úvazku dle nastavených šablon

Legenda:

- Svátek - výrazná zelená
- Aktuální den - žlutě
- Soboty, Neděle - světlé zeleně

Na výběr máte ze dvou zobrazení – defaultně se zobrazují Datové úseky:

Docházkový list

Jméno: GaZela Pan (1) Šablona: Andreas (2) Už. skupina: Ředitel(453) Měsíc:
 Sřídisko: Management(162) Typ zobrazení: **Datové úseky**

Datum	Úvazek - plán	FPD	Odpr.	Saldo	Přer.	Úseky 1				Úseky 2				Úseky 3				
	248:00	246:00	133:40	-08:20	07:30	Od	Do	Délka	Druh	Od	Do	Délka	Druh	Od	Do	Délka	Druh	
1 Po	08:00	08:00																
2 Út	08:00	08:00	06:40	-01:20		07:50	12:50	05:00	Práce	12:50	13:20	00:30	ZNP	13:20	15:00	01:40	Práce	
3 St	08:00	08:00	06:30	-01:30	00:30	07:00	12:00	05:00	Práce	12:00	12:30	00:30	Oběd	12:30	14:00	01:30	Práce	
4 Čt	08:00	08:00	04:30	-03:30	00:30	06:00	12:10	04:10	Práce	12:10	12:40	00:30	Oběd	12:40	13:00	00:20	Práce	
5 Pá	08:00	08:00	06:30	-01:30		06:30	11:30	05:00	Práce	11:30	12:00	00:30	ZNP	12:00	13:30	01:30	Práce	
6 So	08:00	08:00	08:00		00:30	08:00	12:00	04:00	Práce	12:00	12:30	00:30	Oběd	12:30	16:30	04:00	Práce	
7 Ne	08:00	08:00	08:00			08:00	13:00	05:00	Práce	13:00	13:30	00:30	ZNP	13:30	16:30	03:00	Práce	
8 Po	08:00	08:00	08:00			07:30	12:30	05:00	Práce	12:30	13:00	00:30	ZNP	13:00	16:00	03:00	Práce	
9 Út	08:00	08:00	07:00	-01:00	03:00	08:00	12:00	04:00	Práce	12:00	15:00	03:00	HomeOffice					
10 St	08:00	08:00	05:30	-02:30		06:00	13:00	05:00	Práce	13:00	13:30	00:30	ZNP	13:30	14:00	00:30	Práce	
11 Čt	08:00	06:00	01:00	-05:00	02:00	08:10	09:10	01:00	Práce	11:00	12:00	01:00	Lékař	12:00	13:00	01:00	Nemoc	
12 Pá	08:00	08:00	08:00			06:00	12:00	04:00	Práce	12:00			Oběd	12:30	16:30	04:00	Práce	
13 So	08:00	08:00		-08:00														
14 Ne	08:00	08:00		-08:00														

Lze ale zobrazit i Grafické úseky – (ukázka stejného DL) po najetí myši do úseku se zobrazí informace:

Docházkový list

Jméno: GaZela Pan (1) Šablona: Andreas (2) Už. skupina: Ředitel(453) Měsíc: leden 2024
 Sřídisko: Management(162) Typ zobrazení: **Grafické úseky**

Datum	Úvazek - plán	FPD	Odpr.	Saldo	Přer.	Úseky															
	248:00	246:00	133:40	-08:20	07:30	00:00	06:00	12:00	18:00	23:59											
1 Po	08:00	08:00																			
2 Út	08:00	08:00	06:40	-01:20																	
3 St	08:00	08:00	06:30	-01:30	00:30																
4 Čt	08:00	08:00	04:30	-03:30	00:30																
5 Pá	08:00	08:00	06:30	-01:30																	
6 So	08:00	08:00	08:00		00:30																
7 Ne	08:00	08:00	08:00																		
8 Po	08:00	08:00	08:00																		
9 Út	08:00	08:00	07:00	-01:00	03:00																
10 St	08:00	08:00	05:30	-02:30																	
11 Čt	08:00	06:00	01:00	-05:00	02:00																
12 Pá	08:00	08:00	08:00																		
13 So	08:00	08:00		-08:00																	
14 Ne	08:00	08:00		-08:00																	

Druh: Oběd
Od: 12:10:00
Do: 12:40:00
Délka: 00:30

Jednotlivé přerušení lze editovat jak v detailu dne (klik na datum dne) ale lze i přímo v DL za pomoci zapnutí tzv. „Editačního režimu“:

Docházkový list

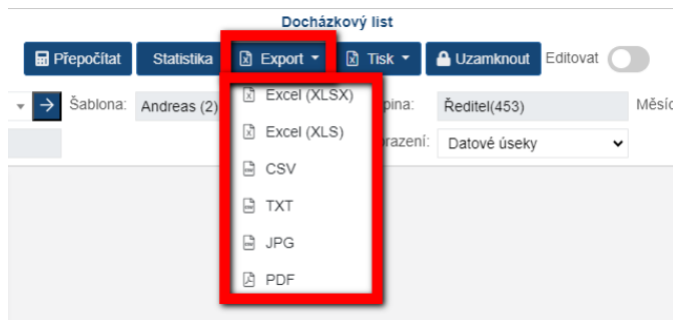
Jméno: Zela Ondřej (41) Šablona: ID-Karta (2) Už. skupina: Měsíc: březen 2024
 Sřídisko: Typ zobrazení: Datové úseky

Datum	Úvazek - plán	FPD	Odpr.	Saldo	Přer.	Smazat	Úseky 1				Úseky 2					
	157:30	150:00	161:49	11:49	07:30		Od	Do	Délka	Průchod začátek	Průchod konec	Od	Do	Délka	Průchod začátek	Průchod konec
9 1 Pá	07:30	07:30	08:55	01:25		<input type="checkbox"/>	07:52	16:47	08:55	Práce	Práce					
9 2 So						<input type="checkbox"/>				[--]	[--]					
9 3 Ne						<input type="checkbox"/>				[--]	[--]					
10 4 Po	07:30	07:30	08:09	00:39		<input type="checkbox"/>	08:14	16:23	08:09	Práce	Práce					
10 5 Út	07:30	07:30	07:42	00:12		<input type="checkbox"/>	08:21	16:03	07:42	Práce	Práce					
10 6 St	07:30	07:30	08:04	00:34		<input type="checkbox"/>	08:02	16:05	08:04	Práce	Práce					
10 7 Čt	07:30	07:30	08:20	00:50		<input type="checkbox"/>	08:02	16:22	08:20	Práce	Práce					
10 8 Pá	07:30	07:30	07:56	00:26		<input type="checkbox"/>	08:13	16:09	07:56	Práce	Práce					
10 9 So						<input type="checkbox"/>				[--]	[--]					
10 10 Ne						<input type="checkbox"/>				[--]	[--]					
11 11 Po	07:30	07:30	08:12	00:42		<input type="checkbox"/>	08:03	16:15	08:12	Práce	Práce					
11 12 Út	07:30	07:30	08:11	00:41		<input type="checkbox"/>	08:05	16:17	08:11	Práce	Práce					
11 13 St	07:30	07:30	08:27	00:57		<input type="checkbox"/>	08:18	16:45	08:27	Práce	Práce					
11 14 Čt	07:30	07:30	08:08	00:38		<input type="checkbox"/>	08:02	16:10	08:08	Práce	Práce					
11 15 Pá	07:30	07:30	07:46	00:16		<input type="checkbox"/>	07:59	15:45	07:46	Práce	Práce					

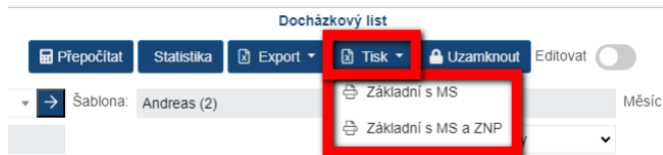
Oběd
Služebné
Lékař
Nemoc
Dovolená
Paragraf
Ostatní
OCR
Neplacené volno
Náhradní volno
Jiná budova
Jiné důvody
Ignorovat průchod
OK
Krev

Lze tak jednoduše editovat více úseků a dnů najednou a přehledně.

Samotný docházkový list je možné exportovat do různých formátů:



Dále má DL i dvě defaultně nastavené tiskové sestavy:



V případě, že klient potřebuje na tiskové sestavě zobrazovat i jiné hodnoty nebo naopak některé statistické hodnoty, přerušení nebo celé sloupce vůbec nezobrazovat, přidávat jiné podpisy a podobně – lze takovou tiskovou sestavu na míru a dle představ klienta doprogramovat.

Příklad tiskové sestavy: Základní s MS a ZNP (Měsíční statistika a Zákonem neplacené přestávky)

Gaučela Pan		DOCHÁZKOVÝ LIST												Účev: 2024		
Sítěnsko: Management		Titěns: 03.04.2024												Oč. číslo: 1		
Den	Úvazek	FPD	Celkem				Práce				Přerušení					
			Odprac.	Saldo	Přeruk	Od	Do	Od	Do	Od	Do	Kód	Od	Do	Kód	
1	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00					13:01				
2	08:00	08:00	08:00	-01:30		08:00	12:30	09:00	10:00			12:00	12:30			08:00
3	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	12:00	09:00	10:00			13:00	13:30			ZNP
4	08:00	08:00	08:00	-01:30		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
5	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
6	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	12:00	09:00	10:00			12:00	12:30			08:00
7	08:00	08:00	08:00	-01:30		08:00	12:30	09:00	10:00			13:00	13:30			ZNP
8	08:00	08:00	08:00	-01:30		08:00	12:30	09:00	10:00			12:00	12:30			08:00
9	08:00	08:00	08:00	-01:30		08:00	12:30	09:00	10:00			13:00	13:30			ZNP
10	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			08:00
11	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
12	08:00	08:00	08:00	-01:30		08:00	12:30	09:00	10:00			12:00	12:30			08:00
13	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
14	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
15	08:00	08:00	08:00	-01:30		08:00	12:30	09:00	10:00			13:00	13:30			ZNP
16	08:00	08:00	08:00	-01:30		08:00	12:30	09:00	10:00			13:00	13:30			ZNP
17	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
18	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
19	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
20	08:00	08:00	08:00	-01:30		08:00	12:30	09:00	10:00			13:00	13:30			ZNP
21	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
22	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
23	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
24	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
25	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
26	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
27	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
28	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP
29	08:00	08:00	08:00	-01:00		08:00	13:00	13:00	14:00			13:30	14:00			ZNP

Úvazek plán: 232:00, Fond pracovní doby: 232:00, Odpracováno: 121:57, Saldo měsíční: -110:03, Přerušení: 16:35, Světek:

Rozpis přerušení	Práce				Přerušení				Celkem										
	A1	A2	B1	B2	C1	C2	A1	A2	B1	B2	C1	C2	A1	A2	B1	B2	C1	C2	
MS	02:30	2	02:00	2									02:30	2	02:00	2			
MS	04:30	1	04:30	1									04:30	1	04:30	1			

A1 = Délka všech úseků B1 = Délka neosoděných úseků C1 = Délka osoděných úseků
A2 = Počet všech úseků B2 = Počet neosoděných úseků C2 = Počet osoděných úseků

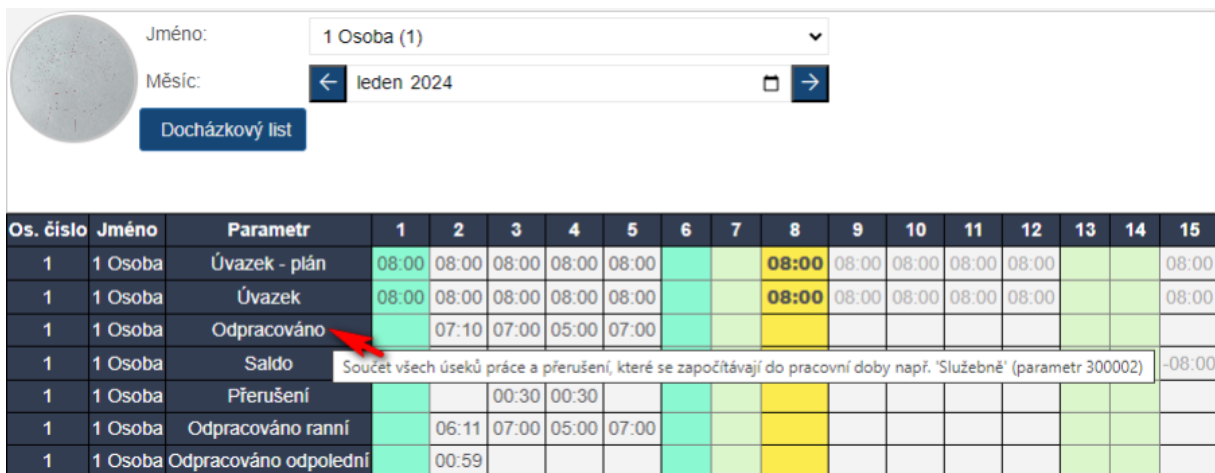
podpis pracovníka _____ podpis vedoucího _____

Statistika

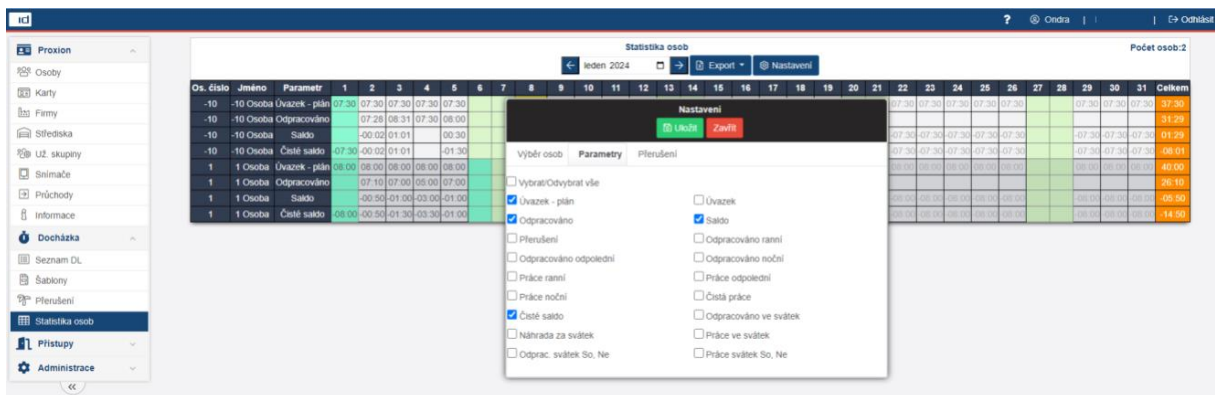
Docházkový list je spojen i se statistikou dané osoby – lze překliknout přímo z Docházkového listu pomocí příkazového tlačítka: Statistika:



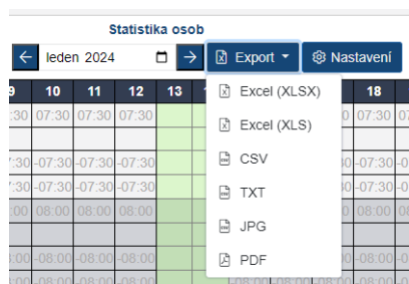
Z čeho jsou vypočteny jednotlivé položky se opět dozvíte po najetí myši:



Statistiku všech osob s možným výběrem parametrů lze zobrazit z Hlavního menu – Docházka – Statistika osob:

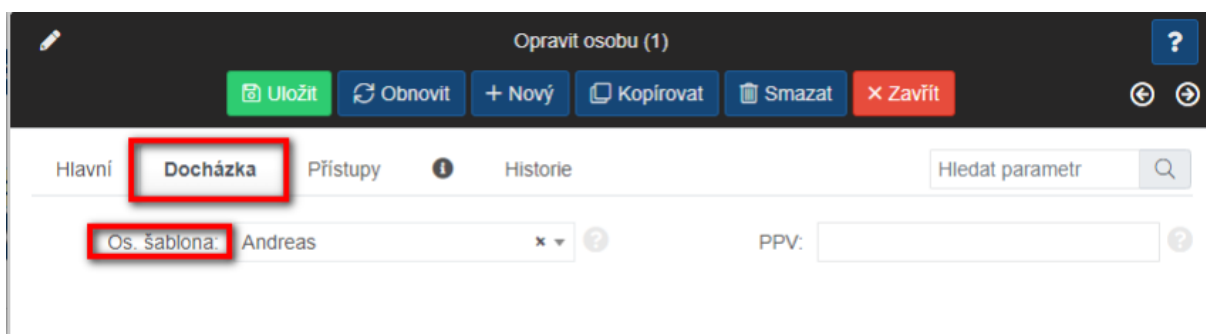


Jakékoli zobrazení pak lze stejně jako DL exportovat pomocí příkazového tlačítka: Export do různých formátů:

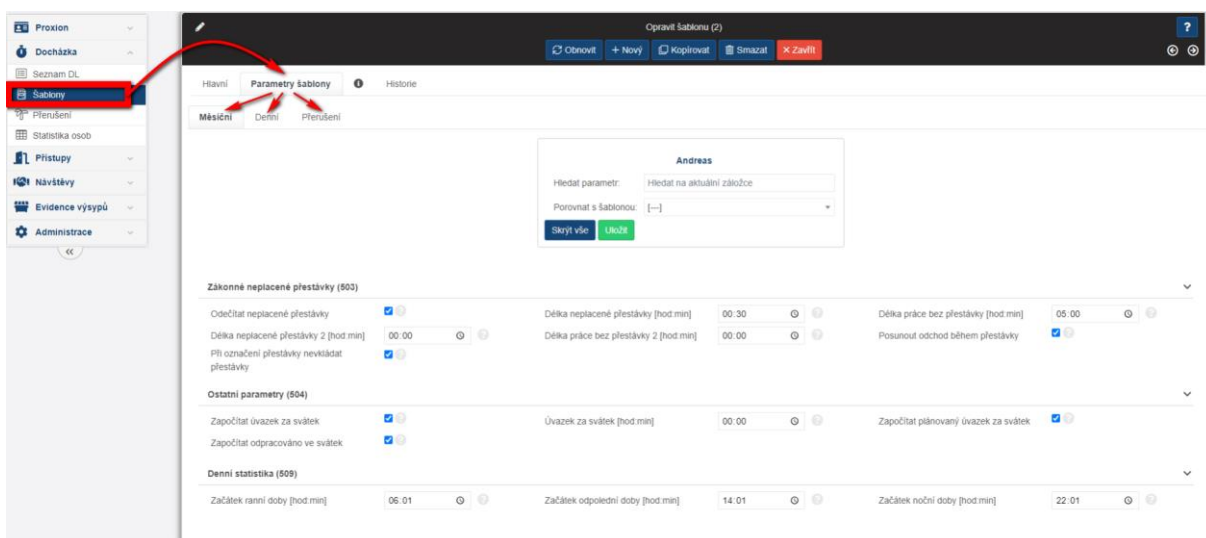


Nastavení šablony

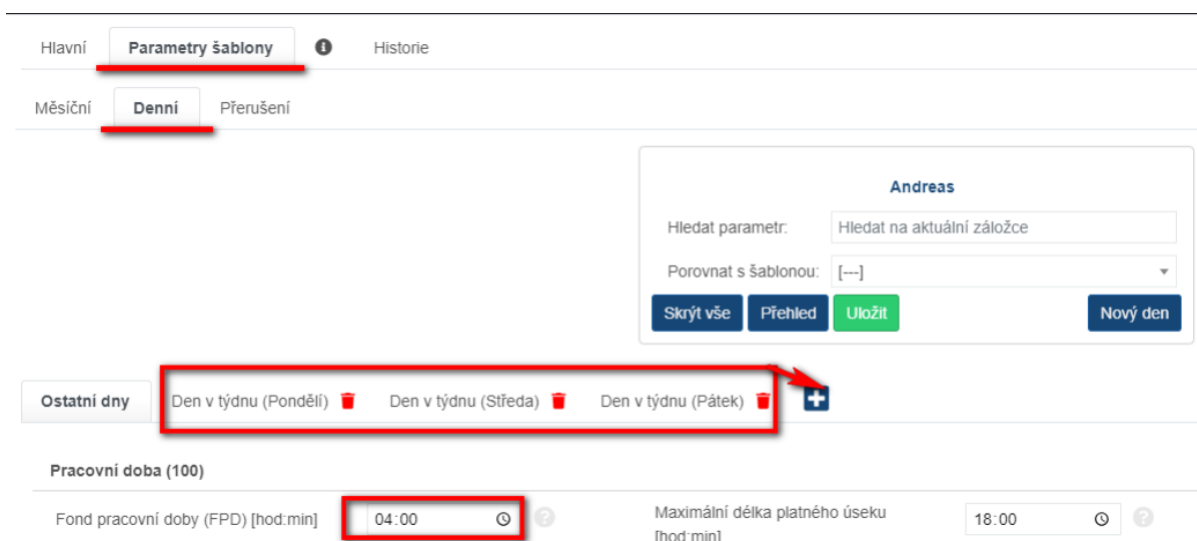
Jednou z důležitých nastavení pro zpracování docházky je nastavení šablony – ta se přidává osobě v detailu osoby pod záložkou Docházka:



Samotné vytvoření či nastavení šablony naleznete v Hlavním menu – Docházka – Šablony. Pro lepší přehlednost jsou parametry tříděné do záložek: Měsíční, Denní a jednotlivá Přerušení:



Šablony lze jednoduše Kopírovat a různé šablony i mezi sebou porovnávat – můžete tak přizpůsobit hlavní parametry a změnit jen pár odlišností pro zaměstnance s jinou pracovní dobou či denním úvazkem:



Další z mnoha užitečných nastavení je například zaokrouhlování předčasného příchodu nebo odchodu, abyste v systému pracovali s „uhlazenými“ čísly:



Pro nápovědu jednotlivých parametrů k nastavení se můžete opět spolehnout na oblíbené ikony otazníku „?“

Speciální funkce

Docházka v Proxionu má (oproti dřívějšímu systému ID-Ware Lite) i pokročilé funkce. Jedná se například o: GNP – tedy možnost automatického generování pracovní doby. Jedná se o velmi užitečnou funkci hlavně pro management, nebo majitele firem (u kterých záměrně nechceme, aby si svou pracovní dobu označovali na snímačích a měli tak u sebe k tomu potřebné karty nebo klíčenky).

Toto nastavení najdeme přímo v šabloně mezi Denními parametry:

- Proxion
- Docházka
- Seznam DL**
- Šablony
- Přerušení
- Statistika osob
- Přístupy
- Návštěvy
- Evidence výspů
- Administrace



Jméno: GaZela Pan (1) Šablona: Andreas (2) Už. skupi: Management(162) Typ zobr:

Přepočítat

Datum	Úvazek - plán			FPD	Odpr.	Saldo	Přer.	Úsekv 1			
	72:00	72:00	56:00					-16:00	Od	Do	Délka
1 Po	08:00	08:00	08:00					08:00	16:00	08:00	Práce
2 Út	08:00	08:00	08:00					08:00	16:00	08:00	Práce
3 St	08:00	08:00	08:00					08:00	16:00	08:00	Práce
4 Čt	08:00	08:00	08:00					08:00	16:00	08:00	Práce
5 Pá	08:00	08:00	08:00					08:00	16:00	08:00	Práce
6 So	08:00	08:00			-08:00						
7 Ne	08:00	08:00			-08:00						
8 Po	08:00	08:00	08:00					08:00	16:00	08:00	Práce
9 Út	08:00	08:00	08:00					08:00	16:00	08:00	Práce
10 St	08:00	08:00			-08:00			08:00	16:00	08:00	Práce

Další velmi hodnotnou funkcí, kterou mohou využívat již všichni zaměstnanci je ZNP – Generování zákonem neplacených přestávek (zaměstnanec si nemusí přestávku označovat na snímači vůbec nebo pouze libovolně v některé dny). Toto nastavení nalezneme v šabloně mezi Měsíčními parametry:

Zákonné neplacené přestávky (503)

Odečítat neplacené přestávky

Délka neplacené přestávky 2 [hod:min] 00:00

Při označení přestávky nevkládat přestávky

Délka neplacené přestávky [hod:min] 00:30

Délka práce bez přestávky 2 [hod:min] 00:00

Posunout odchod během přestávky

Délka práce bez přestávky [hod:min] 05:00

V DL se takové nastavení (generování 30minutové přestávky po 5-ti hodinách práce) projeví takto:

Datum	Úvazek - plán			FPD	Odpr.	Saldo	Přer.	Úsekv 1				Úsekv 2				Úsekv 3			
	72:00	72:00	52:30					-19:30	Od	Do	Délka	Druh	Od	Do	Délka	Druh	Od	Do	Délka
1 Po	08:00	08:00	07:30		-00:30			08:00	13:00	05:00	Práce	13:00	13:30	00:30	ZNP	13:30	16:00	02:30	Práce
2 Út	08:00	08:00	07:30		-00:30			08:00	13:00	05:00	Práce	13:00	13:30	00:30	ZNP	13:30	16:00	02:30	Práce
3 St	08:00	08:00	07:30		-00:30			08:00	13:00	05:00	Práce	13:00	13:30	00:30	ZNP	13:30	16:00	02:30	Práce
4 Čt	08:00	08:00	07:30		-00:30			08:00	13:00	05:00	Práce	13:00	13:30	00:30	ZNP	13:30	16:00	02:30	Práce
5 Pá	08:00	08:00	07:30		-00:30			08:00	13:00	05:00	Práce	13:00	13:30	00:30	ZNP	13:30	16:00	02:30	Práce
6 So	08:00	08:00			-08:00														
7 Ne	08:00	08:00			-08:00														
8 Po	08:00	08:00	07:30		-00:30			08:00	13:00	05:00	Práce	13:00	13:30	00:30	ZNP	13:30	16:00	02:30	Práce
9 Út	08:00	08:00	07:30		-00:30			08:00	13:00	05:00	Práce	13:00	13:30	00:30	ZNP	13:30	16:00	02:30	Práce
10 St	08:00	08:00			-08:00			08:00	13:00	05:00	Práce	13:00	13:30	00:30	ZNP	13:30	16:00	02:30	Práce

Červeně vepsaný údaj znamená, že se jedná o data upravena systémem. V tomto případě se jedná o automatické GNP + ZNP generované systémem.